



Protokoll der 3. Sitzung der Themengruppe 'Access' der eCH Fachgruppe 'Digitale Archivierung'

Sitzung	27. Februar 2014, 14.15-16.45 Uhr	Felix Stadler
Ort	Zürich, Kaspar-Escher-Haus, Neumühlequai 10, Sitzungszimmer 331	Staatsarchiv St.Gallen Regierungsgebäude 9001 St.Gallen
Vorsitz	Lambert Kansy (LK, Staatsarchiv Basel-Stadt)	T 058 229 32 10
Teilnehmer	Eveline Isler (EI, Staatsarchiv Zürich) Martin Kaiser (MaK, KOST) Isabelle Mehte (IM, Staatsarchiv Bern) Brigitte Sacker (BS, Stadtarchiv Bern) Felix Stadler (FS, Staatsarchiv St.Gallen)	F 058 229 34 45 felix.stadler@sg.ch www.staatsarchiv.sg.ch
Entschuldigt	Jürg Hagmann (JH, itopia) Manuel Kehrli (MK, scope solutions ag)	
Protokoll	Felix Stadler	

St.Gallen, 28. Februar 2014

1. Begrüssung

LK begrüsst die Teilnehmerinnen und Teilnehmer. Er präsentiert die Traktanden, mit denen alle einverstanden sind.

2. Letztes Protokoll

- Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 14.11.2013
Das Protokoll wird genehmigt.

3. VSA AG Zugang & Vermittlung

- Information über Kick-Off-Meeting sowie Diskussion Koordination - Abgrenzung
EI berichtet, dass die erste Sitzung stattfand, dass ca. 20 Institutionen vertreten waren. Es sei v.a. über die Erwartungen diskutiert worden, welche sich als recht vielfältig erwiesen. Drei Schwerpunkte haben sich herauskristallisiert, nämlich: digitaler Lesesaal (sehr umfassend gemeint), Kundenorientierung (Nutzergruppen, Kanäle) sowie Erfahrungsaustausch untereinander. Es zeigte sich, dass die Fragen der Vermittlung wichtig sind, die Diskussion sehr offen ist. Doppelspurigkeiten zu unserem Fokus sind bis jetzt nicht erkennbar. Eine zweite Sitzung findet nächste Woche statt. Es geht dann angeblich darum, das Mandat und die Organisation der Arbeit (evtl. Teilgruppen) zu klären sowie die Arbeit(en) zu konkretisieren.
MaK bestätigt dies, es sei eher eine Top-down-Methode auszumachen, während wir eher gemäss der Bottom-up-Methode vorgehen. Bei beiden Methoden stösst man früher oder später auf die gleichen Fragestellungen resp. Themen.
EI fügt hinzu, dass durchaus Stimmen zu hören waren, wonach es nicht nur philosophisch zu und her gehen soll, sondern wirklich auch Output erwartet wird. Die Diskussion finde aber schon auf eher hoher Ebene statt.



EI wird voraussichtlich auch weiterhin dieser AG angehören, so auch LK oder sonst jemand vom StABS sowie MaK.

LK sieht momentan keinerlei Konfliktpotenzial zwischen unserer Themengruppe und der VSA AG. Es wäre aber gut, wenn die Ziele und Vorhaben der Themengruppe der VSA AG bekannt wären.

IM begrüsst es, wenn in unserer Themengruppe zusätzlich zur Behandlung von DIP auch die Diskussion zu Nutzungs-/Zugriffsszenarien, Prozessen und Anforderungen stattfindet.

MaK erwähnt, dass schon vorgesehen sei, die Anforderungen zu beschreiben, sich mit Prozessen, Berechtigungsfragen und der Transformation AIP→DIP zu beschäftigen.

LK fügt an, dass quasi als Nebenprodukt das Glossar entstehen soll.

BS stellt nochmals die Frage nach der inhaltlichen Tiefe und wie weit es überhaupt möglich ist, dass unsere Diskussionen resp. die Resultate architekturunabhängig sind.

FS meint, dass unsere Resultate nicht zu detailliert sein müssen. Dem stimmen LK und MaK zu.

LK weist darauf hin, dass JH per E-Mail auf die Berücksichtigung von Ansätzen zu Open Government hinwies. Dieser Punkt müsste wohl an der nächsten Sitzung nochmals aufgenommen werden, wenn auch JH anwesend ist.

4. LO Anforderungen an DIP

- KOST-Rahmenspezifikation digitale Archivierung, Kap. 5: Diskussion der Aussagen zum DIP

MaK weist darauf hin, dass natürlich 2010 gewisse Punkte noch nicht berücksichtigt wurden, die heute ein Thema sind. Sich stattdessen zu fest an OAIS zu orientieren, macht nicht so Sinn, weil das Thema DIP darin lediglich oberflächlich behandelt wird. Es wird beschlossen, das Kap. 5 der KOST-Rahmenspezifikation Paragraf für Paragraf durchzudiskutieren. Die Diskussion ist in einer separaten Excel-Datei auf eCH-Share dokumentiert:

<http://www.ech.ch/share/page/site/digitalearchivierung/documentlibrary#filter=path%7C%2F02%2520Sitzungen%2FTG%2520Access%2FDokumente%252C%2520Materialien&page=1>

5. LO: Glossar

- Vorstellung Plattform und erreichter Stand
Die Arbeit am Glossar ist erst wenig fortgeschritten. Das ist der direkte Link zum Glossar: <https://bs.teamshare.ch/echdaa/Lists/Von%20AZ/AllItems.aspx>
- Mögliche Input-Quellen resp. Anlehnung an bestehende Terminologien
Glossars/Terminologien die beigezogen werden können hat es bei OAIS (englisch: <http://public.ccsds.org/publications/archive/650x0m2.pdf> und deutsch: http://files.d-nb.de/nestor/materialien/nestor_mat_16-2.pdf), in der DIN 31644 (Kriterien für vertrauenswürdige digitale Langzeitarchive) und der DIN 31645 (Leitfaden zur Informationsübernahme in digitale Langzeitarchive), von der KOST (KOST-CECO Terminologie: <http://kost-ceco.ch/terms/index.php/index/1.xhtml>), von der Archivschule Marburg (Terminologie der Archivwissenschaft:



<http://www.archivschule.de/uploads/Forschung/ArchivwissenschaftlicheTerminologie/Terminologie.html>) . von der Bundeskanzlei (GEVER Terminologie GEV09: http://www.bk.admin.ch/themen/sprachen/00083/02218/index.html?lang=de&download=NHZLpZeg7t.Inp6l0NTU042l2Z6ln1acy4Zn4Z2qZpnO2Yuq2Z6gpJCGdHx4f2ym162epYbg2c_JjKbNoKSn6A--) sowie vom VSA (Verzeichnis nützlicher Begriffe für Schweizer Archive: <http://www.vsa-aas.org/de/doku/hilfsmittel/terminologie/>).

6. Varia

- Teamshare und eCH-Share

IM erwähnt, dass sie sich im Teamshare nicht einloggen konnte. LK schickt ihr die Zugangsdaten erneut. Zur Information. Die übrigen Dokumente inkl. Protokolle befinden sich auf dem eCH-Share:

<http://www.ech.ch/share/page/site/digitalearchivierung/documentlibrary#filter=path%7C%2F02%2520Sitzungen%2FTG%2520Access&page=1>

- Aufgaben bis zur nächsten Sitzung

Weiterarbeit Glossar. Vorerst ist vorgesehen mindestens nochmals Begriffe zu sammeln und ggf. schon Inhalte zu ergänzen/formulieren/korrigieren. IM: DIN und GEVER Terminologie GEV09. LK: KOST-CECO Terminologie und Verzeichnis nützlicher Begriffe für Schweizer Archive (VSA). BS: Terminologie der Archivwissenschaft (Archivschule Marburg). JH, MK und MaK könnten ggf. auch Aufgaben/Aufträge übertragen werden.

- Personelle Änderungen in der Themengruppe

JH und IM stossen zur Themengruppe hinzu. FS verlässt die Themengruppe aufgrund eines Stellenwechsels per Ende April.

- Dokumente Staatsarchiv Bern

IM stellt Dokumente (bzw. für das eArchiv/den Access relevante Auszüge) des Programms „Digitale Geschäftsverwaltung und Archivierung“ (DGA) zur Verfügung. Sie befinden sich auf dem eCH-Share:

<http://www.ech.ch/share/page/site/digitalearchivierung/documentlibrary#filter=path%7C%2F02%2520Sitzungen%2FTG%2520Access%2FDokumente%252C%2520Materialien&page=1>.

7. Termine

- Nächste Sitzung der Themengruppe

LK macht folgende Vorschläge: Do, 22. Mai 2014, 14 Uhr, Zürich; Do, 12. Juni 2014, 14 Uhr, Zürich. Die Mitglieder der Themengruppe sind gebeten, LK mitzuteilen, welche Termine passen.