

Definition der Anwendungsfälle zur Charakterisierung einer generalisierten Archiv-Benutzung

- Kontakt aufnehmen
- BenutzerInnen administrieren
 - Statistik
 - Gebühren
 - Accountverwaltung
 - Tracking (Kontrolle des Benutzerverhaltens im Leesaal)
 - Verwertungsbedingungen (Copyright / Belegexemplare)
 - Identifikation der BenutzerInnen
 - Definition der Benutzungsrechte (Abhängig von Thema / gewünschte Archivalien)
 - Verfolgung der Resultate, die aus der Konsultation des Archivgutes entstehen
 - Fundament zur Rechenschaftsberichtsbiidung gegenüber Regierung und Parlament

- Am "System" authentifizieren
- In den Findmitteln recherchieren (Rückgabewert: 0-n Signaturen)
- Archivgut anfordern
- Archivgut ausliefern
- Archivgut aufbereiten
 - Anonymisierung
 - "Format" / Medium
- Archivgut konsultieren
- Support anbieten
 - Interpretation des Archivguts
 - Erklärung der Findmittel
 - Beratung über Archivbestände
- Benutzung aufräumen / abschliessen
 - Archivalien reponieren
 - Benutzungsfall abschliessen
- Feedback(s) austauschen
 - "Qualitätsüberprüfung"
 - Strukturelle Verbesserungen durch BenutzerInnen-Rückmeldungen